



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

kinderopvang Graaf Jantje (KDV)
Hulstweg 6
7217 SZ Harfsen
Registratienummer 122984079

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Lochem
Datum inspectie:	29-12-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	28-02-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Gegevens voorziening	21
Gegevens toezicht	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Kinderdagverblijf (KDV) Kinderopvang Graaf Jantje maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie Graaf Jantje. Deze organisatie heeft meerdere kindercentra in de regio.

Het KDV is gehuisvest in "Dorpshuis Hoeflo". Op deze locatie wordt opvang geboden aan 1 stamgroep met maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar. Er wordt op 3 ochtenden VVE in de vorm van peuterwerk aangeboden aan kinderen van 2 tot 4 jaar. Het KDV werkt met het VE-programma Kaleidoscoop.

Op deze locatie is tevens een BSO van dezelfde organisatie gehuisvest. Het KDV werkt intensief samen met de nabijgelegen basisschool.

De directeur van de organisatie is belast met de dagelijkse leiding van het KDV.

De beroepskrachten hebben coöperatief meegewerkt aan het onderzoek.

Inspectiegeschiedenis

30-11-2015: inspectie voor registratie

08-11-2016: inspectie na registratie, Er is een overtreding geconstateerd ten aanzien van het pedagogisch beleidsplan.

Bevindingen

Het kinderdagverblijf voldoet grotendeels aan de onderzochte kwaliteitseisen. De tekortkoming op het onderdeel pedagogisch klimaat, het pedagogisch beleid is blijven staan. Er is een nieuwe tekortkoming geconstateerd op het onderdeel ouderrecht; het plaatsen van het inspectierapport op de website van de houder.

In onderstaand inspectierapport is verdere toelichting te lezen.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld:

- waarborging emotionele veiligheid
- ontwikkeling van persoonlijke competentie
- ontwikkeling van sociale competentie
- overdracht van normen en waarden

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar.

Aangezien deze locatie gesubsidieerd wordt in het kader van voorschoolse educatie (VE) is gecontroleerd of wordt voldaan aan de eisen die volgen uit het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

Hieronder volgen de bevindingen en beoordelingen.

Pedagogisch beleid

Houder heeft een duidelijke omschrijving opgenomen over de groepsindeling, de maximale omvang, de werkwijze van de stamgroep, het werken met Kaleidoscoop, het wennen, het vierogenprincipe en het beleid omtrent extra dagdelen.

De binnen- en buitenspeelruimte zijn omschreven op welke wijze dit bijdraagt aan de ontwikkeling van de kinderen.

Aandachtspunt: Er staat in het pedagogisch beleidsplan omschreven op welke wijze de doorgaande lijn in de ontwikkeling van kinderen wordt bijgehouden en op welke wijze dit met ouders wordt besproken. Het **doorverwijzen** van ouders **naar passende instanties** bij signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling, ontbreekt echter.

De beroepskrachten op de groep kunnen hierover echter wel vertellen. Bijvoorbeeld dat er contacten zijn met de plaatselijke logopedist, die ook op de groep komt observeren.

Bevindingen

In het pedagogisch beleidsplan van het KDV (versie 2017) heeft de houder het volgende vastgelegd over de wijze waarop ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio:

"Wij hanteren een achterwachting op het kinderdagverblijf. Op het kinderdagverblijf zijn meestal twee leidsters aanwezig. Wanneer dit niet het geval is geldt de regeling achterwacht. Een achterwacht is iemand die in geval van nood te allen tijde ingeschakeld kan worden. Een achterwacht moet duidelijk geregeld zijn zodat een leidster hierop terug kan vallen in geval van calamiteiten binnen het kindercentrum. Deze achterwacht hoeft niet in het pand zelf aanwezig te zijn, maar moet binnen 10 minuten ter plekke kunnen zijn. Kindercentrum Graaf Jantje maakt voor de achterwacht gebruik van Marije Baak. Zij is eigenaar van Graaf Jantje en woont en werkt op 5 minuten afstand van de locatie. Tevens mag de locatie in Laren voor de achterwacht benaderd worden. Medewerkers aldaar kunnen eveneens binnen 10 minuten ter plaatse zijn."

Wat ontbreekt in de beschrijving in het pedagogisch beleidsplan bij de achterwachting is: **de achterwacht, indien er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.** Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, **dan dient er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig te zijn.** Deze volwassene wordt de achterwacht genoemd. Op het moment dat dit aan de orde is, dient **een achterwacht in het pand zelf aanwezig** te zijn.

De manier waarop de houder dit organiseert dient de houder in het pedagogisch beleidsplan en vanaf 2018 in het Veiligheidsbeleid vastgelegd te hebben. Dit is met de beschrijving in het vastgestelde meest recente pedagogisch beleidsplan niet aan de orde.

Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan bevat niet in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g, lid 2 en art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

Situatie praktijkobservatie

De observatie vond in de ochtend plaats. Er zijn 13 kinderen aanwezig, 2 beroepskrachten en een stagiair.

Tijdens de observatie vonden de volgende momenten plaats:

- Vrij spel
- Begeleide activiteiten
- Voorlezen
- Leesactiviteit met de kleutergroepen van de basisschool
- Kring
- Eet- en drinkmoment

Het volgende is onder andere geobserveerd ten aanzien van de pedagogische basisdoelen (waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is in zoals deze is geobserveerd in de praktijk). Namen van kinderen worden aangeduid met kind X, kind Y en kind Z.

Waarborging van emotionele veiligheid

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen

Observatie

De beroepskrachten communiceren op kindhoogte met de kinderen. Ze gaan bijvoorbeeld door de hurken, hebben oogcontact en praten op een aangename toon met de kinderen. De beroepskrachten reageren sensitief en responsief op signalen die kinderen afgeven. Bijvoorbeeld als kind X zegt: "Ik ben een beetje moe." De beroepskracht vangt het op, en reageert: "Het is ook weer wennen hè na de vakantie." De beroepskracht bevestigt hiermee de gevoelens van kind X en ze houdt er rekening mee. Het kind voelt zich begrepen. De kinderen zijn tijdens de observatie ontspannen aanwezig. Het welbevinden is goed. De beroepskrachten hebben een toegankelijke houding. De kinderen komen gemakkelijk naar de beroepskrachten toe wanneer ze hulp nodig hebben. Kinderen die extra steun nodig hebben, omdat ze nog moeten wennen aan de groepssituatie, worden op schoot genomen tijdens de groepsmomenten. De beroepskrachten en de kinderen laten zien dat ze elkaar waarderen door samen te praten en plezier te hebben met elkaar.

De beroepskrachten reageren op een warme ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met de kinderen. De beroepskrachten sluiten (meestal) op een passende wijze aan op de interesse en emotie die individuele kinderen aangeven. Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met één van de beroepskrachten.

Conclusie

De emotionele veiligheid wordt bij KDV Graaf Jantje voldoende gewaarborgd.

Ontwikkeling van persoonlijke competentie

Passend aanbod

Observatie

Tijdens de observatie worden de kinderen in verschillende ontwikkelingsgebieden gestimuleerd. Kinderen mogen verschillende activiteiten ondernemen: spel in de huishoek, de bibliotheek, de auto- en bouwhoek en aan tafel. In de groep wordt voorgelezen, gezongen en er vinden groepsgesprekjes plaats. De beroepskrachten bieden activiteiten conform de VE-methode aan. De beroepskrachten ondersteunen het actief leren. Zij bieden kinderen een uitdagende leeromgeving, helpen hen hun spel uit te breiden, praten met de kinderen over wat ze aan het doen zijn, helpen hen om problemen zelf op te lossen en blikken in de groep terug op wat de kinderen hebben gedaan.

De woordenschat wordt actief gestimuleerd. De beroepskrachten voeren gesprekjes, articuleren duidelijk en stellen vragen aan de kinderen. De groepsruimte is ingericht conform de principes van Kaleidoscoop. Kinderen krijgen de gelegenheid om met de aanwezige materialen en in de speelhoeken naar eigen idee leerervaringen op te doen. De beroepskrachten zijn daarbij positief begeleidend aanwezig.

De activiteiten passen in algemene zin bij de interesse en het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Conclusie

De persoonlijke competentie wordt bij KDV Graaf Jantje voldoende gewaarborgd.

Ontwikkeling van sociale competentie

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

Observatie

Op het moment van observatie leren kinderen in groepsverband contact te hebben met elkaar en worden basisvaardigheden in hun sociale ontwikkeling gestimuleerd. Kinderen worden actief betrokken bij het groepsproces: "Wil je erbij zitten?". Kinderen spelen ontspannen samen en beleven plezier met elkaar. De beroepskrachten benutten de kring om met elkaar te delen wat de kinderen de ochtend hebben gedaan. Ook worden gesprekjes gevoerd met de kinderen over gebeurtenissen in de thuissituatie: "Wat hoorde ik van mamma, was het niet leuk op het consultatiebureau? Ik snap dat wel hoor, moet je net op dat moment alles doen". Kinderen leren betrokken te zijn bij elkaar en rekening met elkaar te houden. Op het moment van de observatie komen kinderen van de basisschool voorlezen aan de peuters in de groep. Hiermee wordt de integratie met de basisschool beoogd. Kinderen zien op deze manier hun broertjes/zusjes in de opvangsituatie.

Begeleiden en feedback

De beroepskrachten helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met leeftijds- en of groepsgenootjes te ontwikkelen.

Conclusie

De sociale competentie wordt bij KDV Graaf Jantje voldoende gewaarborgd.

Overdracht van normen en waarden

Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn

Observatie

De beroepskrachten benutten de ochtend om kinderen spelenderwijs te laten wennen aan het samenzijn in een groep. Daarbij zijn er vaste rituelen, bijvoorbeeld het opruimen en de kring. Kinderen weten waar ze aan toe zijn. De beroepskrachten hebben vriendelijke houding en leren de kinderen om rekening te houden met elkaar, elkaar te helpen.

Kindcontact

De beroepskrachten geven steun bij het leren omgaan met elkaar. Zij organiseren groepsactiviteiten om kennismaken en groepsvorming te stimuleren.

Conclusie

De overdracht van normen en waarden wordt bij KDV Graaf Jantje voldoende gewaarborgd.

Voorschoolse educatie indien gesubsidieerd door het college

Graaf Jantje Harfsen werkt met de VVE-methode Kaleidoscoop. Dit is een erkend VVE-programma.

In het werkplan is hierover een beschrijving opgenomen, onder andere het volgende:

"De educatieve methode gaat ervan uit dat kinderen kennis verwerven en vaardigheden ontwikkelen door actief betrokken te zijn bij mensen, materialen, gebeurtenissen en ideeën. Het kind ontwikkelt vaardigheden in een vaste volgorde, maar elk kind in zijn eigen tempo. De pedagogisch medewerkers ondersteunen het actief leren. Zij bieden de kinderen een uitdagende leeromgeving, helpen hen hun spel uit te breiden, praten met de kinderen over wat ze aan het doen zijn en helpen hen problemen die zich voordoen zelf op te lossen."

De beroepskrachten op de locatie zijn allen geschoold voor het werken met een VVE methode.

Er wordt tenminste 10 uur VVE aangeboden. Er zijn voor kinderen van 2-4 jaar drie peuterochtenden: maandag, woensdag en vrijdag.

Op het moment van inspectie worden 13 kinderen opgevangen. Uit de plannings- en presentieoverzichten blijkt dat er maximaal 16 kinderen in een groep worden opgevangen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan (versie 2017)

Personeel en groepen

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen".
Er worden eisen gesteld aan het personeel, in dit domein wordt toegelicht of aan de eisen hieromtrent wordt voldaan.

Tevens worden er eisen gesteld aan hoe de houder met de opvang in groepen dient om te gaan.
De bevindingen over deze voorwaarden worden beschreven en beoordeeld

Verklaring omtrent het gedrag

Uit de steekproef op locatie blijkt dat de aanwezige beroepskrachten en stagiair in het bezit zijn van een geldige verklaring omtrent het gedrag.

Passende beroepskwalificatie

De beroepskrachten op de locatie tijdens de inspectie zijn in het bezit van een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

Opvang in groepen

Er is één stamgroep op kinderopvang Graaf Jantje in Harfsen van kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar.

Uit de plannings- en presentielijsten blijkt dat er maximaal 16 kinderen worden opgevangen in de stamgroep.

Er is een vast team van beroepskrachten.

Beroepskracht-kindratio

Op het moment van inspectie zijn er 13 kinderen aanwezig in de leeftijd van 1-4 jaar met 2 beroepskrachten en 1 stagiair.

Dit is conform de eisen met betrekking tot de Beroepskracht-kindratio.

Uit de planlijsten en de roosters op de groep, concludeert de toezichthouder dat er ook op de andere dagen wordt voldaan aan bovengenoemde eisen.

De voorwaarde: Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Dit is niet/onvoldoende beschreven in het pedagogisch beleidsplan en daardoor niet te toetsen in de praktijk.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voertaal is het Nederlands.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Diploma beroepskracht
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

Veiligheid en gezondheid

Uit de Wet kinderopvang vloeien bepalingen voort die stellen dat de houder moet zorgdragen voor kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving.

Kort samengevat gaat het over de volgende onderwerpen:

- De houder moet een verantwoord veiligheidsbeleid en gezondheidsbeleid voeren, d.m.v. een risico-inventarisatie.
- De houder is verantwoordelijk voor een vastgelegde procedure en implementatie daarvan op het gebied van kindermishandeling en/of seksueel misbruik (met inbegrip van huiselijk geweld).

De bevindingen hieromtrent worden hieronder beschreven en beoordeeld.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid gemaakt, versiedatum 8-12-2017.

Daarnaast is een actielijst opgesteld waarin onder meer word verwezen naar afspraken. Bij het in kaart brengen van de veiligheids- en gezondheidsrisico's is gebruik gemaakt van de methodes van Consument en Veiligheid en LCHV.

Uit de observatie van de te gebruiken binnen- en buitenruimtes en het documentenonderzoek blijkt het volgende:

- De inventarisatie beschrijft de actuele situatie;
- Alle vereiste thema's zijn opgenomen;
- De organisatie heeft de werkwijze en de protocollen waarnaar verwezen wordt vastgelegd;
- Alle ruimtes die voor kinderen toegankelijk zijn of worden gebruikt door het kindercentrum zijn opgenomen in de inventarisatie en het bijbehorende actieplan.

Uit het interview met de beroepskrachten blijkt dat de risico-inventarisaties onlangs zijn besproken.

Uit de observatie blijkt dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van het gevoerde veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Aandachtspunt

Er is een hangwieg op locatie aanwezig. Er wordt op het moment van inspectie geen gebruik gemaakt van deze hangwieg. De beroepskracht vertelt dat de hangwieg alleen gebruikt wordt om te rusten. Er wordt niet geslapen in de hangwieg.

Het gebruik van de hangwieg staat niet beschreven in de risico-inventarisatie veiligheid. De werkwijze zoals de beroepskracht deze heeft verwoord staat niet beschreven in een plan van aanpak.

De houder dient dit aan te passen. De toezichthouder zal hier bij de volgende inspectie uitdrukkelijk op toezien.

Uit de observatie en het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van de risico's en dat zij handelen conform de afspraken.

Meldcode kindermishandeling

Houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die voldoet aan de beschreven eisen. De meldcode wordt besproken door de medewerkers en zij zijn op de hoogte van de inhoud ervan.

Vierogenprincipe

Het vierogenprincipe is beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Beroepskrachten zijn van het beschreven vierogenprincipe op de hoogte en er wordt volgens dit principe gewerkt.

Op het moment van inspectie zijn er twee beroepskrachten en 1 stagiair aanwezig. De beroepskrachten zijn allebei om 8:30 u. gestart. Als er op het KDV wordt geopend en afgesloten met 1 KDV is 1 stagiair aanwezig. Tevens is dan de toegangsdeur naar het KDV vrij geopend en kunnen ouders onaangekondigd binnenkomen.

Opmerking

De houder dient de invulling van het vierogenprincipe zoals hierboven beschreven bij de aanwezigheid van 1 beroepskracht op de locatie op te nemen in het pedagogisch beleidsplan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mailwisseling)
- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- Meldcode kindermishandeling
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2017)

Accommodatie en inrichting

De houder van een kindercentrum moet zorgdragen voor passend ingerichte ruimtes voor spelen (zowel binnen als buiten) die in overeenstemming zijn met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Hieronder volgen de bevindingen en beoordelingen over de voorwaarden met betrekking tot het domein "ruimte en inrichting".

Binnenruimte

Er is een groepsruimte met aangrenzende slaapruidtes en verschoon-/toiletuidte. Naast de groepsruimte bevindt zich een multifunctionele ruimte, die voor peuteractiviteiten kan worden gebruikt en voor de BSO.

De groepsruimte is 75 m² groot. Dit is voldoende voor het aantal op te vangen kinderen.

De groepsruimte is ingericht volgens de pedagogische principes van Kaleidoscoop. Er is bijvoorbeeld een 'huis', een 'bibliotheek', een 'bouwplaats' en een verkleedhoek aanwezig.

Voor de baby's is een afgeschermd hoek in de ruimte in de vorm van een grote grondbox. Hier zijn spelmaterialen aanwezig waarmee de baby's in rust kunnen exploreren. Er zijn twee hoge boxen in de groepsruimte aanwezig.

Er zijn twee afzonderlijke slaapruidtes. In iedere slaapruidte staan 4 duoslapers. In 1 slaapruidte staat een vluchtledikant. De slaapruidtes zijn afgestemd op het totaal aantal op te vangen kinderen.

In 1 slaapruidte staat een kinderwagen opgesteld. De beroepskracht vertelt dat deze alleen voor een wandeling wordt gebruikt, er wordt niet in de kinderwagen geslapen.

Buitenspeelruimte

De buitenruimte is direct aangrenzend aan de groepsruimte en goed toegankelijk voor de kinderen.

De buitenruimte is ingericht met natuurlijke elementen. Er is veel gras en een speelheuvel en er zijn boomstammen geplaatst. Verder is een zandbak aanwezig.

De inrichting is in overeenstemming met de leeftijd van 0-4 jaar en komt overeen met het pedagogisch beleidsplan van de kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2017)

Ouderrecht

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het onderdeel 'Ouderrecht'. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Informatie

De houder informeert de ouders als volgt:

- mondeling;
- intakegesprek;
- nieuwsbrieven/mailingen;
- de website.

Via de website brengt de houder de klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen onder de aandacht van de ouders.

De houder heeft op de website het inspectierapport geplaatst van de inspectie van 30-11-2015. Dit is het niet het laatste inspectierapport. Het laatste inspectierapport dateert van 08-11-2016.

Conclusie

De houder informeert ouders en personeel niet over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

Er is een reglement oudercommissie opgesteld die voldoet aan de beschreven kwaliteitseisen.

Er is een oudercommissie aangesteld voor kinderopvang Graaf Jantje.

Klachten en geschillen

De houder heeft een klachtenregeling vastgesteld en is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

De regeling voor de afhandeling van de klachten heeft de houder geplaatst op de website onder vermelding van klachtenprocedure.

Er zijn geen klachten bij de houder ingediend.

De klachtenprocedure voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mailwisseling)
- Interview (beroepskrachten)
- Reglement oudercommissie
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2017)
- Klachtenregeling

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g, lid 2 en art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g, lid 2 en art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13, art 7 lid 1 sub f en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Pedagogische praktijk</p>
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Voorschoolse educatie indien gesubsidieerd door het college</p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van een bij ministeriële regeling aan te wijzen opleiding, specifiek gericht op het opdoen van pedagogische vaardigheden.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.
(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.

OF

De beroepskracht voorschoolse educatie bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en vroegschoolse educatieprogramma's.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op. Daarin komt tot uitdrukking op welke wijze de kennis van en de vaardigheden van de beroepskracht voorschoolse educatie in het vroegtijdig bestrijden van achterstanden door middel van voorschoolse educatie, worden onderhouden.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is vóór aanvang van de werkzaamheden aan de houder overgelegd en bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee jaar. De actuele verklaring omtrent het gedrag is niet ouder dan twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Meldcode kindermishandeling</p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling; - toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen; - specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld; - specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens. <p>(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Vierogenprincipe</p>
<p>De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag van het afgelopen jaar tijdig en op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57b lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie
De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden. (art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie. (art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie. (art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in. OF De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie. (art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid. (art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De leden worden gekozen uit en door de ouders. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. (art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Klachten en geschillen
De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over: <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. (art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder: <ul style="list-style-type: none"> - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt; - de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. (art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder handelt overeenkomstig deze regeling. (art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van: <ol style="list-style-type: none"> a) geschillen tussen houder en ouder over: <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht. (art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : kinderopvang Graaf Jantje
Website : <http://www.graafjantje.com>
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : mevr. G.M. Baak
KvK nummer : 08189087
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. M. Poortinga

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Lochem
Adres : Postbus 17
Postcode en plaats : 7240 AA LOCHEM

Planning

Datum inspectie : 29-12-2017
Opstellen concept inspectierapport : 23-02-2018
Zienswijze houder : 28-02-2018
Vaststelling inspectierapport : 28-02-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 28-02-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 28-02-2018
Openbaar maken inspectierapport : 05-03-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Het pedagogisch beleidsplan wordt opnieuw bekeken en herschreven door iemand die daar in gespecialiseerd is. De opmerking over de hangwieg, de achterwacht en het doorverwijzen van ouders naar bepaalde instanties wordt daar dan ook in meegenomen.
Het niet plaatsen van het pedagogisch beleidsplan is niet bewust gedaan, we zullen daarom het volgende rapport op de site plaatsen.